

「学力に関する証明書」発行願

申込日： 年 月 日

1. 申請者情報

フリガナ		フリガナ	
氏名(在籍時)		現姓 (※在籍時と異なる場合)	
生年月日	(和暦)	年 月 日	
現住所	〒	-	
電話番号(日中の連絡先)			
メールアドレス			
学部	学科	学生番号(※10桁)	
	年 月 入学・編入学		年 月 卒業・退学
大学院(修士)	専攻	学生番号(※10桁)	
	年 月 入学・編入学		年 月 修了・退学
大学院(博士)	専攻	学生番号(※10桁)	
	年 月 入学・編入学		年 月 修了・退学
科目等履修生	年度 在籍	学生番号(※10桁)	

2. 証明書について(※該当項目の口にチェックを入れてください。和文のみ)

《新法(平成31年度以降入学者)》証明書の種類及び枚数				
	中学校		高等学校	
	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修
()は新課程適用学科				
数学(情報学科)	通	通	通	通
理科(理工化学科、旧工業化学科)	通	通	通	通
情報(情報学科)	通	通	通	通
《旧法(平成12年度～平成30年度入学者)》証明書の種類及び枚数				
	中学校		高等学校	
	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修
数学	通	通	通	通
理科	通	通	通	通
情報	通	通	通	通
工業	通	通	通	通
《旧々法以前(平成11年度以前入学者)》証明書の種類及び枚数				
	中学校		高等学校	
	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修
<input type="checkbox"/> 数学/ <input type="checkbox"/> 理科/ <input type="checkbox"/> 情報/ <input type="checkbox"/> 工業	通	通	通	通

使用目的
<input type="checkbox"/> 免許状の個人申請
<input type="checkbox"/> 他大学への提出
<input type="checkbox"/> その他()
提出先
過去本学に同様の証明書発行を依頼した経験
<input type="checkbox"/> 有(年 月頃)
<input type="checkbox"/> 無
受取方法
<input type="checkbox"/> 工学部窓口で受取
<input type="checkbox"/> 郵送

3. 厳封等について(※留意事項等をご確認の上、該当項目の口にチェックを入れてください。)

厳封	<input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 不要
	※「要」の場合、厳封の組み合わせに指定がある場合は備考欄に記入してください。指定がない場合は、一通ずつ厳封します。	
備考		

【郵送を希望する場合】

- 本発行願と一緒に、本人確認書類および返信用封筒をご提出ください。
- 返信用封筒には、郵便番号、住所、氏名を明記し、必要額の切手を貼付してください。

【その他の留意事項】

- 証明書発行には、発行願がこちらに届いてから3週間程度(窓口休止日を除く)かかります。
※ただし、適用免許法が旧法、旧々法以前の場合は1ヶ月程度かかります。
- 証明書の発行手数料は不要です。
- 卒業・修了後に改姓・改名した場合も、在籍時の氏名にて発行となります。
- 原則として旧法適用者(平成12年度～平成30年度入学者)は旧法の様式で証明書を発行します。
※上記の表に当てはまらない証明書は原則発行していませんが、事情により必要な場合は「備考」欄に詳細を記載してください。